

И.Ф.Симонова

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО РАЗРАБОТКЕ КОНКУРСНОГО
ПРОЕКТА
РОССИЯ: НЕОТКРЫТЫЕ
КУЛЬТУРНЫЕ МАРШРУТЫ.**

Санкт-Петербург

2016

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ
КОНКУРСНОГО ПРОЕКТА
РОССИЯ: НЕОТКРЫТЫЕ КУЛЬТУРНЫЕ МАРШРУТЫ.**

Каждая местность имеет свой идеал, каждая страна - свои формы совершенства, чуждые другой, под иными условиями стоящей местности.

И.В.Вернадский

В известном кинофильме «Щит и меч» звучит песня «С чего начинается Родина». Слова её наводят на простую мысль: Родина начинается с того места, где человек родился, где он живет. Родина – это то, о чем мы знаем немного больше, чем другие люди. Родина обязательно и всегда – это территория. Это место, которое может быть интересно не только нам.

Создание новых культурных маршрутов расширяет представление о территории её жителей и гостей.

Составление культурных маршрутов имеет большое значение для социального, культурного, экономического развития территории, способствует формированию региональной культуры и идентичности, улучшает имидж, повышает престиж места. Новый культурный маршрут способен расширить участие территории и ее субъектов в реализации социально-культурных программ: региональных, федеральных и даже международных.

Подобные проекты способствуют сохранению материального и нематериального культурного наследия, возрождению небольших поселений, влияют на развитие малого предпринимательства, занятость населения.

Успех в деле организации местных культурных маршрутов во многом зависит от специалистов социально-культурной сферы. Именно они, в силу

своих лидерских качеств, компетенции, положения, конструктивной направленности на поиск новых видов и форм деятельности, способны инициировать небольшие, интересные проекты, заинтересовать, влиять и объединять различные стороны: администрацию, предпринимателей, общественность.

Опираясь на культурный, исторический, природный потенциал места, специалисты социально-культурной сферы способны принять вызов, найти уникальные качества и ценность территории и разработать маршрут, который, может быть станет частью большого Российского культурного маршрута. Нельзя исключать и возможность включения некоторых маршрутов в туристические предложения.

И.Ф. Симонова.

Для конкурсного проекта 2016 года маршруты ограничены расстоянием от 5 до 150 км.

Несколько практических советов:

- Пишите простым, доступным языком, краткими и ясными предложениями.
- Не используйте жаргон.
- Составьте словарь основных терминов (не более 10), включите его в качестве приложения к проекту и используйте именно эти термины в процессе работы над проектом.
- Исключите такие определения, как «много», «иногда» или «очень», а вместо них используйте конкретные количественные и качественные показатели, статистические данные.
- Приводя данные статистики, цитаты, обязательно ссылайтесь на источник.
- Преимущественно используйте слова, которые означают завершенность: подготовить, распределить, уменьшить, увеличить, организовать, изготовить и т.д.
- Используйте таблицы, схемы, статистику только там, где необходимо.
- Составляя проект все время помните непосредственно о тех, кто получит пользу от реализации проекта (об их потребностях, запросах, ценностях, убеждениях и т.д.), а также о том, какую пользу и какое удовольствие доставит им реализованный Вами проект.
- В том случае если проект разрабатывает коллектив, необходимо помнить о том, что среди этих людей должны быть и те, кто сможет реализовывать проект в будущем.
- Составляя проект нужно помнить о тех критериях, которые влияют на его оценку.

Требования к содержанию.

Аннотация.

(Объем не более 1 страницы)

Содержит ясное и краткое описание сути заявки:

- что предполагается выполнить в ходе проекта;
- почему и кому нужен этот проект;
- как проект будет выполняться;
- кто будет выполнять проект;
- что получится в результате;
- сколько потребуется денег (итоговая сумма)

Критерии оценки аннотации:

- аннотация дает ясное и краткое описание проекта.

Раздел 1. Информационный (не более 1,5 страницы, раздел начинать с новой страницы.)

Описание того что есть.

Тезис 1. Социально-культурная, природная или иная ценность места.

- Памятные места
- История

Тезис 2. Логистика (имеющаяся)

- Маршрут (местный, реально существующий)
- Транспорт (транспортная доступность, реальное состояние)

Тезис 3. Население (описание в основных параметрах)

- Численность, состав.
- Трудовой, социально-культурный потенциал.

Тезис 4. Инфраструктура (существующая)

- Базовые объекты социально-культурной сферы
- Музеи или иное.
- Отели
- Кафе, рестораны.
- Связь.
- Медицина.
- Безопасность.
- Торговля.

Тезис 5. Сопутствующие товары (реально существующее)

1. Тематические местные сувениры (производство, любительское творчество)
2. Местные товары, промыслы, кухня, фольклор и т.д.

Примечание: Схема разработки проекта.

- проблема – целевая группа – цель – задачи – план – бюджет – результат.

Проектирование должно:

- выстраиваться по схеме: проблема – целевая группа – цель и задачи – достигаемый результат;
- осуществляться ради достижения изменения состояния целевой группы, ситуации в которой она окажется в результате выполнения проекта;
- ориентироваться на конкретные сроки реализации проекта;
- опираться на реальные имеющиеся ресурсы, с необходимым дополнением.

Раздел 2. Постановка проблемы

(не более 1,5 страницы)

В этом разделе должна быть представлена проблема, на решение которой направлен проект, ее анализ и доказана актуальность проекта.

Анализ проблемы и причин их возникновения, существования должен быть убедительным: четко сформулирован, хорошо аргументирован и подкреплен информацией, статистикой, экспертной оценкой.

Необходимо:

- продемонстрировать хорошее знание проблем и причин их возникновения (объективных и субъективных);
- подкрепить анализ их количественными и качественными показателями, основанными на достоверных источниках;
- привести исходные данные (количественные и качественные показатели), которые являются точкой отсчета для измерения эффективности проекта.
- показать тенденции, подкрепив их данными ранее проведенных исследований;
- показать актуальность проблемы для территории, поселения, местного сообщества и т.д.;
- обзор организаций, властных, коммерческих, некоммерческих, общественных структур, которые занимаются её решением и, если имеется, собственный опыт.

В том случае, если указанную проблему в той или иной мере решают (пытаются решить) другие организации, необходимо показать:

- в чем заключается уникальность предлагаемого проекта по сравнению с тем, что делают другие;
- что проект не дублирует деятельность другой или нескольких организаций;

- существующие возможности привлечения к реализации проекта других коммерческих и некоммерческих организаций, структур.

Основные вопросы, на которые необходимо ответить:

- почему этот проект необходим?
- какие проблемы он будет решать?

Краткий план раздела:

1. Изложение проблемы (кратко)
2. Анализ причин проблемы.
3. Актуальность.
4. Уникальность и эффективность проекта.

Раздел 3. Анализ целевой аудитории (благополучатель).

(в объеме - не более 1 страницы)

В этом разделе нужно описать целевую группу, на которую направлена деятельность по проекту. В данном случае – целевая аудитория - это люди, жизнь которых в результате реализации проекта каким-либо (указать как можно более конкретно) образом улучшится.

В завершении этого раздела необходимо четко показать почему именно этот проект способен эффективно и быстро (быстрее, чем другие) решить обозначенную проблему.

Аудитория оценивается по объективным и субъективным параметрам.

Объективные параметры (выбрать возможное, по принципу - большинства):

- пол, возраст;
- общий уровень образования и культуры;
- социальное положение (учащиеся, рабочие, крестьяне, интеллигенция и т.д.);
- должность (чиновники, учителя, руководящие работники и т. п.);
- особенности мировоззрения (например, верующие);
- специфика увлечений (дачники, нумизматы, футбольные болельщики и т.д.);

- количественное измерение (10, 100, 1000 человек и т.д.).

Субъективная характеристика целевой аудитории.

- отношения равенство / неравенство (по статусу, по возрасту, положению и т.д.)

Аудитория оценивается по критерию:

- конструктивная (совпадают ценностные ориентиры, интересы, заинтересованная аудитория);
- инфантильные (равнодушные к идее)
- соглашательская (не имеют убеждений по поводу идеи, нет собственного мнения по поводу идеи, готовы принять или не принять)
- конфликтная (не разделяют идею, взгляды и т.д.).

Оценка аудитории должна привести к поиску общих ценностей, потребностей, способу убеждения, создания ситуации заинтересованности и т.д.

Способ изменения характеристик (инфантильные, соглашатели, конфликтные) обязательно должен быть показан.

Раздел 4. Цели проекта.

Цели и задачи проекта излагаются в объеме - не более 1,5 страницы.

Цель – общее описание предполагаемых результатов и ожиданий, наивысшая точка достижений, к которой стремится автор проекта его реализации. В цели выражается возможность уникального решения проблемы автором проекта, который обладает необходимыми знаниями, опытом, возможностями и ресурсами и способен решить поставленную проблему.

Цель должна быть:

- направлена на решение проблемы;
- реалистичной;
- измеримой качественно и количественно.
- достижимой;

- соотноситься с проблемой, задачами, видами деятельности и бюджетом проекта.
- гибкой.

Цель подчиняет себе все другие части проекта.

Цель должна соответствовать тематике конкурса и специфическим условиям, обозначенным в Положении о конкурсе.

Достижение цель (целей) должны существенно улучшить ситуацию, изложенную в описании проблемы.

Не включайте цели, воздействие от которых на ситуацию не могут быть количественно или качественно измерены.

Раздел 5. Задачи проекта.

Формулировка задач – это выражение способов и путей достижения целей.

Задачи – это конкретное описание того, что будет выполнено и достигнуто, частные результаты, этапы на пути к достижению цели.

Задачи в тексте проекта должны быть сформулированы и представлены маркированным списком (через отметку - тире).

Задачи формулируются в виде утверждений о действиях в ориентированных на результат, основанных на эффективности работы и поддающихся измерению терминах.

Все задачи, представленные списком, должны быть:

- связаны между собой;
- необходимыми и достаточными для достижения цели проекта.
- сформулированы четко и конкретно;
- конкретными промежуточными измеряемыми результатами в ходе реализации проекта.
- выражены не общими словами, а в количественных и качественных показателях, которые могут стать критериями успешности выполнения проекта.

Направленность задач определяется целями.

Задачи являются логическим следствием проблемы.

Задачи прямо связаны с деятельностью по разработке проекта и в его рамках, и направлены на решение заявленной проблемы для достижения поставленной цели (причинно-следственная связь).

Задачи должны быть связаны с решением социально-культурных проблем, но не только. Возможно, с развитием экономики, ростом рабочих мест, продвижением территории и т.д.

Основные вопросы, на которые необходимо ответить:

- возможно ли решение поставленных задач в указанные сроки?
- соответствуют ли поставленные задачи заявленным ресурсам (материальными и нематериальными)?

Раздел 6. План реализации проекта.

(в объеме - не более 10 страниц)

Для конкурсного проекта 2016 года маршруты ограничены расстоянием от 5 до 150 км.

Маршрут может быть:

- пешеходным;
- автомобильным;
- велосипедным и т.д.

План реализации проекта – это подробное описание всех видов деятельности и мероприятий с указанием сроков.

Примерный план:

Увеличение ценности территории.

- «Не открытые» памятные места
- «Не известная история»

Логистика

- Собственно - маршрут.
- Основные характеристики (пешеходный, автомобильный и др. расстояние, продолжительность и т.д.)
- Транспорт (необходимые изменения)

Инфраструктура (анализ потребности)

- Создание музеев, выставок, памятников и т.д.
- Отели (необходимость постройки или иное).
- Кафе, ресторан.
- Связь (потребность в связи).
- Медицина (то же).
- Безопасность (то же).
- Торговля (то же).

Сопутствующие товары (анализ потребности)

- Тематические сувениры
- Местные товары, промыслы, кухня, фольклор и т.д.

Что необходимо сделать?

- Определить (описать) новый неоткрытый маршрут.
- Обозначить на маршруте памятники материальной или не материальной культуры (включая народное творчество: фольклор, ремесла, кухня, промыслы и т.д.). Оформить приложение в виде карты.
- Показать возможности использования маршрута в организации досуга местного населения, его потенциал с точки зрения продвижения территории (поселение, город, регион) и, как он может быть включен в не туристические предложения.
- Определить роль в создании культурных маршрутов учреждений культурно-досуговой сферы (дома культуры, клубы, досуговые центры и др.), образования, а также органов местной власти, общественности.

- Определить возможности сотрудничества в рамках маршрута с другими административными, территориальными образованиями, регионами, способного расширить культурные возможности каждого.
- Показать потенциал партнерства государственного и частного сектора, который может быть использован для развития, активизации социально-культурной деятельности.

Основные критерии раздела «План реализации»:

- соответствие цели, задачам и методам проекта;
- реалистичность;
- выполнимость.

Основные ошибки в составлении плана:

- неправильное распределение времени и других ресурсов на планирование, подготовительную работу, реализацию, оценку и отчетность;
- отсутствие достоверных и проверяемых ответов на вопросы, которые могут возникнуть в ходе оценки плана.

План реализации проекта должен содержать:

- план – график реализации проекта или поэтапного описания проекта (в текстовом формате, или в виде таблицы).

Описание (каталог) отдельных мероприятий, включенных в план, должен включать (кратко):

- обоснование достаточного количества сотрудников и их профессиональный опыт для конкретного мероприятия;
- описание квалификации ответственных лиц, кураторов для конкретного мероприятия (кратко);
- перечень (каталог) видов и форм деятельности, используемых в каждом мероприятии;
- перечень ресурсов, необходимых для проведения каждого мероприятия;
- аудитория конкретного мероприятия, её основные параметры;

- принципы и критерии отбора участников, получателей услуг;

В плане реализации проекта важно показать объем имеющихся ресурсов, объем необходимых дополнительных ресурсов с точки зрения планируемой деятельности (количественные и качественные показатели).

План должен показать возможность выполнения проекта в заявленные сроки.

Раздел 7. Управление проектом.

(в объеме - не более 1 страницы)

Раздел должен содержать описание того, как будет осуществляться руководство проектом, квалификации основных исполнителей, структуру организации, обязанности персонала, формы контроля.

Партнерский проект должен содержать описание распределения обязанностей и роль каждого партнера.

В нем должно быть отражено:

Раздел должен убедительно показать, что у инициатора, автора идеи или исполнителей имеется:

- опыт управления проектами, обеспечивающий возможность успешно осуществить соответствующую деятельность;
- наличие квалифицированных исполнителей, имеющих опыт работы в социально-культурной сфере и других, необходимых с точки зрения достижения заявленных целей (консультантов, экспертов, специалистов способных произвести анализ аудитории, составлять планы и отчеты, управлять финансовыми средствами и другими ресурсами).

Главная задача на этапе составления схемы управления проектом показать, что:

- план реалистичен;
- предлагаемые в плане виды деятельности соответствуют имеющемуся управленческому опыту в сфере реализации проектов;

Раздел 8. Ожидаемые результаты

(в объеме - не более 2 страницы)

В этом разделе представлены конкретные результаты (в количественном и качественном выражении), которые предполагается достичь в ходе реализации проекта. Результаты являются критериями оценки проекта.

Основные характеристики изложенных результатов:

- соответствие цели, задачам проекта;
- измеримость (количественные и качественные показатели);
- реалистичность;
- выполнимость;
- проверяемость.

Ожидаемые результаты должны отражать адекватные оценки влияния внешних факторов.

Раздел 8. Методы реализации проекта.

(в объеме - не более 10 страниц)

В разделе «методы реализации проекта самым важным критерием является следование логики проекта.

Данный раздел – важнейшая часть социально-культурного проекта. Этот раздел позволяет увидеть, как автор проекта планирует достичь установленных целей, позволяет оценить реалистичность бюджета (обоснованность затрат на определенные виды деятельности).

Как правило, он бывает максимально объемным и подробным.

Именно этот раздел наиболее внимательно читают члены конкурсной комиссии и эксперты.

В этом разделе описываются:

- стратегия и методы достижения поставленных целей;
- механизм реализации проекта.

Основные вопросы, на которые необходимо ответить:

- каким образом будут достигнуты намеченные цели?

- как будут выполняться поставленные задачи?
- кто будет осуществлять их реализацию?
- какие ресурсы будут использованы?

Особенность этого раздела заключается в том, что многие виды деятельности (методы), которые указываются здесь, являются стандартными:

- оказание консультаций;
- проведение семинаров, конференций, круглых столов;
- презентации;
- выпуск бюллетеней, каталогов, буклетов;
- обучение, переподготовка;
- мастер-классы;
- праздники, фестивали, акции.

В методах главное – частные аспекты.

Обязательно нужно раскрыть специфику методов:

- оказание консультаций: конкретно кем, кому и цель.
- проведение семинаров, конференций, круглых столов: кто организатор, кто проводит, кто участники, цели, раздаточные материалы и т.д.
- презентации: какие (активные, неактивные, с использованием современных мультимедиа технологий, в том числе, не интерактивных презентаций (на базе общедоступных ресурсов Microsoft PowerPoint, StarOffice Impress, Corel Presentation и др.) и интерактивных презентаций (на базе Macromedia Director, DemoShield и Matchware Mediator);
- выпуск бюллетеней, каталогов, буклетов: какие (рекламные, агитационные, презентационные, имиджевые и т.д.);
- обучение, переподготовка (где, кто обучается, чему, кем обучается, кто оценивает качество обучения и т.д.).

Важные аспекты данного раздела показать:

- как использование отобранных методов будет влиять на положение «благополучателей» - обозначенной целевой аудитории;

- применение новых эффективных механизмов решения проблемы, территориальное, тематическое расширение деятельности, числа аудитории, заинтересованных субъектов и т.д.;
- Нововведения, инновационные, творческие пути достижения целей;

Креатив, творчество, инновации – важнейшее в проекте.

Креатив, творчество, инновации должны быть:

- оправданы;
- обоснованы;
- доказано эффективны;
- хорошо аргументированы (убедительны).

В этом разделе должны быть обоснованы возможности использования зарубежного опыта, методов разработки культурных маршрутов (Западная и Восточная Европа). При этом необходимо:

- обосновать, что зарубежный опыт применим в конкретных условиях по объективным и субъективным, внешним и внутренним условиям;
- указать имеющиеся риски применения зарубежного опыта, в том числе, связанные с формированием идентичности и т.д.

Для пилотных проектов важнейшее условие и необходимая составляющая часть раздела – демонстрация:

- воспроизводимости предлагаемой модели;
- описание способов тиражирования в иных (на конкретном примере) условиях.

Выполняя раздел, необходимо обратить внимание на:

- соответствие стратегий и механизмов цели и задачам проекта;
- соответствие запрашиваемых и имеющихся ресурсов планируемой деятельности;
- соответствие деятельности заявленным результатам;
- опыт, профессионализм, компетентность автора, коллектива разработчиков проекта в проведении подобных мероприятий,

- имеющиеся ресурсы (любые необходимые: человеческие, методические, технологические, материальные, время и т.д.);
- обоснованность привлечения специалистов (соотношение «внутренние ресурсы – приглашенные специалисты, консультанты, эксперты»);
- реалистичность мероприятий, учитывая временные рамки и бюджет;
- инновационность;
- риски.

Основные вопросы, на которые необходимо ответить:

- направлены ли указанные в заявке виды деятельности на устранение причин проблемы или на следствие?
- определены ли различные функции и как они распределяются среди исполнителей (и, если есть - партнеров) проекта?
- каким образом будет организована деятельность в рамках проекта с точки зрения управления, способов распространения информации?
- какие виды деятельности направлены на решение конкретной задачи?

Особенное внимание необходимо уделить взаимосвязанности и возможности достижения синергии, особенно в тех ситуациях, когда предполагается более чем один вид деятельности.

Логика рассуждений в рамках этого раздела:

- если будет выполнен конкретный вид деятельности (№ 1), это приведет к решению конкретной задачи №

Раздел 9. Эффект проекта в среднесрочной (5-10 лет) и долгосрочной (более 10 лет) перспективе

(в объеме - не более 0,1 страниц)

Основные вопросы, на которые необходимо ответить:

- как выполнение проекта повлияет на социально-культурную, экономическую ситуацию в конкретном месте (поселке, городе, регионе)?
- что конкретно изменится в результате реализации проекта?

Раздел 10. Дополнительная информация

(в объеме - не более 0,5 страниц)

Сюда можно включить информацию о наличии частей проекта, финансируемых из других источников с указанием источника финансирования, суммы или вклада (если вклад не в денежной форме).

Раздел 11. Бюджет проекта

(в объеме - не более 2,5 страниц)

Этот раздел составляется после написания самого проекта и является обязательным приложением к проекту. Бюджет составляется в рублях.

Бюджет должен иметь четкие временные рамки.

В этом разделе должно быть показано использование средств по этапам, по шагам на протяжении всего периода реализации проекта.

Бюджет должен содержать всю необходимую информацию по статьям:

- стоимость (приобретение) оборудования и предметов длительного пользования;
- размер оплаты труда (по должностям и позициям: штатных сотрудников, привлеченных специалистов, экспертов, консультантов и др.);
- командировочные, представительские расходы и т.д.;
- стоимость аренды помещений, площадей, автомобилей, оборудования;
- оплата коммунальных услуг;
- приобретение учебных пособий или иное (наименование издания и количество, стоимость единицы умножаем на общее количество)
- услуги связи, банковские, транспортные услуги.
- стоимость расходных материалов (указывается наименование товара, количество, цена за единицу, общая сумма: канцелярских товаров, для оборудования и т.д.).

Для инвестиционных проектов, а также проектов, выполняемых в рамках предоставляемых грантов: описание статей расхода по бюджету должно включать подробное объяснение предполагаемых затрат, в том числе, в части:

- заработной платы - соответствовать резюме, профессиональному уровню и объему занятости по проекту;
- командировки - необходимо объяснить количество и продолжительность;
- проведение мероприятий указать затраты из расчета стоимости на одного участника;
- приобретение оборудования, расходных материалов - обосновать количество, стоимость, указать в какой части проекта это будет использовано и т.д.

В этом разделе необходимо:

- указать источники финансирования;
- учесть все потенциальные расходы, в том числе, влияние инфляции, труд добровольцев, средства и услуги, которые другие субъекты будут предоставлять бесплатно (относят к статье – собственные средства).

Все позиции, которые указаны в разделе должны отражать то, что обосновано и аргументировано в тексте проекта.

Правильно составленный проект строится по принципу: содержание приводится к бюджету, а не наоборот.

Наиболее распространенные ошибки при составлении бюджета:

- несоответствие бюджета программной части проекта;
- слишком затратная часть;
- неравномерность распределения расходов.

Основной вопрос, на который необходимо ответить:

- являются ли позиции этого раздела отражением затрат по ведению деятельности, описанной в проекте?

Примечание

Если в проекте заявлены обучающие программы (учебный курс, семинары, конференции), то необходимо представить подробный учебный план (программу), критерии и механизм отбора участников, резюме ведущих учебных курсов.

При составлении заявок на издание печатных материалов необходимо представить информацию о целевой аудитории, примерное содержание выпусков, тираж и план распространения.

Если реализация проекта предполагается совместно или с привлечением других организаций / структур, то необходимо представить информацию об этих организациях / структурах и подробно расписать те части проекта, которые будут ими выполняться.

Раздел 12. Продвижение проекта.

(описание плана не более 1 страницы)

Раздел 13. Презентация проекта.

Оформляется на электронном носителе. Не более 10 минут.

Раздел 14. Резюме.

- Резюме включает:
- Фамилия, имя отчество;
- Дата рождения;
- Домашний адрес;
- Контактный телефон (лучше указывать номера двух телефонов – служебного и мобильного);
- Адрес электронной почты;
- Образование;
- Место учебы (группа, форма обучения)
- Если имеется – место работы (целесообразно указывать, в том случае, когда работа соответствует проблематике проекта).

Требования к оформлению.

- Титульный лист оформляется с использованием текстового редактора Microsoft Word, шрифт Times New Roman (допустимо до 26), межстрочный интервал - 1,5-2,0.
- На титульном листе иллюстрации не допускаются.
- На титульном листе указывается название проекта, место, год.
- Сведения об авторе, коллективе разработчиков – в указанном месте: аннотация и раздел 14 Резюме.
- Оформление с использованием текстового редактора Microsoft Word, шрифт Times New Roman (14), межстрочный интервал - 1,5.
- Текст на одной стороне листа.
- Общий объем работы – 20 - 30 страниц (включая разделы оформленные в виде таблиц)
- Таблицы оформляются с использованием текстового редактора Microsoft Word, шрифт Times New Roman (12), интервал - 1
- Нумерация страниц сквозная, начиная с титульного листа, однако номер страницы на нем не ставится.
- В конце работы (до списка используемой литературы) располагается «Словарь используемых терминов» (в том числе, редких слов, встречающихся в определенном районе, местности).
- Ссылка на используемую литературу оформляется указанием в тексте, (в квадратных скобках) на соответствующую позицию в списке литературы в конце проекта. При первом упоминании источника выходные сведения указываются в полном объеме. Если он цитируется в дальнейшем, то дается лишь его краткое описание.
- Количество иллюстраций (фотографии, изображения) не ограничено. Иллюстрации, выходящие за рамки объема 5 страниц (односторонняя

печать) оформляются как отдельное приложение с комментариями (сшиваются отдельно).

Поддержка и консультирование в 2016 году - Симонова И.Ф.